

Министерство образования Оренбургской области

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Торгово-технологический техникум»
г. Орска Оренбургской области



УТВЕРЖДАЮ

директор ГАПОУ ТТТ

г.Орска

А.А. Блинков

05 февраля 2025г.

**Правила приема граждан на обучение в
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Торгово-технологический техникум»
г. Орска Оренбургской области
в 2025 году**

г. Орск

Содержание

1	Общие положения	.....	3
2	Организация приема в техникум	.....	7
3	Организация информирования поступающих	.....	7
4	Прием документов от поступающих	.....	8
5	Вступительные испытания	.....	13
6	Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	.....	16
7	Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	.....	16
8	Зачисление в ГАПОУ ТТТ г. Орска	.....	17
ПРИЛОЖЕНИЯ			
9	Приложение А Разъяснения о прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)	.....	23
10	Приложение Б Дополнительные требования при проведении вступительных испытаний в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья	.....	25
11	Приложение В Порядок ознакомления поступающего с экзаменационной работой, выполненной в ходе вступительных испытаний	.....	26
12	Приложение Г Преимущественное и первоочередное право зачисления в образовательную организацию	.....	27

1. Общие положения

Настоящие Правила приема в техникум разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (в последней редакции);
- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (в последней редакции);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 (изм. от 12.04.2024);
- Изменениями в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457, утвержденными Приказом министерства просвещения России от 28.10.2024 № 750;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2023 № 762;
- Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422;
- Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697;
- Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального

образования», утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 № 336;

- Правилами выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738.

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие) на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Торгово-технологический техникум» г. Орска Оренбургской области, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – техникум) за счет бюджетных ассигнований Оренбургской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в 2025 году.

1.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01248-56/00277788, выданной министерством образования Оренбургской области.

1.2. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Оренбургской области является общедоступным.

1.4. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Приказом Министерства образования Оренбургской области № 01-21/87 от 28.01.2025г. «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, на территории Оренбургской области, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям за счет средств областного бюджета в 2025 году», ГАПОУ ТТТ г. Орска утверждены контрольные цифры приема согласно таблице 1.

Таблица 1

№	Специальность /профессия	квалификация	Образовательная база приема	Форма и сроки обучения	Условия получения образования	Цифры приема	Вступительные испытания	Обязательный предварительный медицинский осмотр	ФП «Профессионалитет»
1	38.02.06 Финансы	Финансист	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	25	нет	нет	нет
2	38.02.07 Банковское дело	Специалист банковского дела	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	25	нет	нет	нет
3	43.02.16 Туризм и гостеприимство	Специалист по туризму и гостеприимству	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	25	нет	нет	нет
4	38.02.08 Торговое дело	Специалист торгового дела	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	25	нет	да	нет
5	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Дизайнер	Основное общее образование	Очная 3 г 10 мес	бюджет	25	Творческое (рисунок)	нет	нет
6	43.02.17 Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	50	Творческое (рисунок)	да	да
7	40.02.04 Юриспруденция	Юрист	Основное общее образование	Очная 2 г 10 мес	бюджет	25	нет	нет	нет
8	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	Основное общее образование	Очная 3 г 10 мес	бюджет	25	нет	да	да
9	43.01.09 Повар, кондитер	Повар, кондитер	Основное общее образование	Очная 3 г 10 мес	бюджет	25	нет	да	да

1.6.Общее количество студентов, планируемых к приёму на обучение в техникум на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, устанавливается техникумом самостоятельно.

В 2025 году за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг ГАПОУ ТГТ г. Орска осуществляет прием на обучение по следующим специальностям: 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 40.02.04 Юриспруденция, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.08 Торговое дело, 38.02.06 Финансы по очной и заочной формам обучения на базе основного общего и среднего общего образования (таблица 2).

Таблица 2

№	Специальность /профессия	квалификация	Образовательная база приема	Форма и сроки обучения	Условия получения образования	Цифры приема	Вступительные испытания	Обязательный предварительный медицинский осмотр
1	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	Специалист по защите в чрезвычайных ситуациях	Основное общее образование	очная 3 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	да	да
2	40.02.04 Юриспруденция	Юрист	Основное общее образование	очная 2 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	нет	нет
			Основное общее образование	заочная 3 г 10 мес				
			Среднее общее образование	заочная 2 г. 10 мес				
3	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	Среднее общее образование	заочная 3 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	нет	да
			Основное общее образование	заочная 4 г 10 мес				
4	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Основное общее образование	заочная 3 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	нет	нет
			Среднее общее образование	заочная 2 г 10 мес				
6	38.02.08 Торговое дело	Специалист торгового дела	Среднее общее образование	заочная 2 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	нет	нет
			Основное общее образование	заочная 3 г 10 мес				
7	38.02.06 Финансы	Финансист	Основное общее образование	заочная 3 г 10 мес	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Не более 25	нет	нет

1.7 Изданию приказа о приеме лица на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в ГАПОУ ТТТ г. Орска предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и соблюдения заказчиком порядка его оплаты.

2. Организация приема в техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются гласность и открытость работы приемной комиссии, а также гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих на обучение по образовательным программам, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01248-56/00277788, выданной министерством образования Оренбургской области.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами среднего профессионального образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте в сети «Интернет»: www.ttt-orisk.ru (далее – официальный сайт), на страницах техникума в социальных сетях и информационном стенде расположенном в помещении приемной комиссии по адресу: г. Орск, ул. Ялтинская, 81 «А», кабинет 7.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение, приемная комиссия ежедневно размещает сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с указанием форм получения образования (очная, заочная) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума и к информации, размещенной на информационном стенде и в электронной информационной системе.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 16 июня текущего года.

Прием документов в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа текущего года включительно. При наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года включительно.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется с 16 июня до 01 декабря текущего года включительно.

4.2. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджета Оренбургской области в соответствии с международными

договорами Российской Федерации, Федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема, за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.3.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее -

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема;

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3.3 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья для создания при необходимости специальных условий при проведении вступительных испытаний, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1.- 4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или не заверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. В случае личного представления поступающим оригиналов документов допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.7. Поступающие на обучение по основным профессиональным образовательным программам по специальностям 43.02.17 Технологии индустрии

красоты и 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности. По результатам медицинского осмотра до начала проведения вступительных испытаний поступающие представляют в приемную комиссию медицинскую справку (врачебное профессионально-консультативное заключение) по [форме № 086/у](#). Медицинская справка действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи. Разъяснения о прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) представлены в Приложении А.

4.8. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию по адресу: г. Орск, ул. Ялтинская, 81А.

График работы приемной комиссии:

Понедельник - пятница: с 8.30 до 16.30

Суббота: с 9.00 до 14.00

Воскресенье – выходной

Обеденный перерыв: нет

При личном представлении документов поступающему выдается расписка о приеме документов.

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 462421, Оренбургская область, г. Орск, ул. Ялтинская, д. 81 «А».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме посредством электронной почты техникама spo53@mail.orb.ru, с использованием функционала официального сайта техникама в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В этом случае документы на бумажном носителе должны быть преобразованы в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов. Документы, направленные по электронной почте, проверяются приемной комиссией в течение 5 рабочих дней на достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. По истечении указанного срока, поступающий получает от образовательной организации ответное сообщение по электронной почте, содержащие уведомление о принятии или отказе в принятии документов;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющегося государственной информационной системой Оренбургской области.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

Оригинал заявления о приеме с собственноручными подписями должен быть представлен поступающим в приемную комиссию не позднее 15 августа 2025 года включительно - вместе с оригиналом документа об образовании и (или) о квалификации.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные им в приемную комиссию.

Документы возвращаются Приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.12. При подаче документов взимание платы с поступающих запрещено.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания проводятся для поступающих по специальностям 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), так как обучение по данным специальностям требует наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием и по мере формирования

экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в ГАПОУ ТТТ г. Орска.

5.2. Перед вступительным испытанием проводится консультация, обеспечивающая ознакомление поступающих с особенностями и технологией проведения вступительного испытания.

Для специальностей 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 43.02.17 Технологии индустрии красоты консультация проводится 14 августа 2025 г. по адресу: г. Орск, ул. Кутузова, 42, кабинет 215 в 14.00 часов.

Для специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях консультация проводится 14 августа 2025 г. по адресу: г. Орск, ул. Ялтинская, 81А, кабинет 15 в 14.00 часов.

5.3. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

Поступающим для прохождения вступительного испытания, выдаются экзаменационные листы установленной формы с фотографией поступающего, подписанные ответственным секретарем приемной комиссии и скрепленные печатью учебного заведения. Экзаменационный лист выдается поступающему лично в день проведения вступительного испытания.

5.4. Экзаменационный лист является пропуском на вступительные испытания. По окончании вступительного испытания поступающий сдает члену приемной комиссии, присутствующему в аудитории, работу и экзаменационный лист.

5.5. Экзаменационный лист по окончании вступительных испытаний возвращается ответственному секретарю приемной комиссии для хранения в личном деле поступающего.

5.6. Вступительные испытания творческой направленности для поступающих по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 43.02.17 Технологии индустрии красоты проводятся в виде собеседования по основам изобразительной грамоты и выполнения линейно-конструктивного рисунка постановки геометрических тел с лёгкой тональной проработкой объёма предметов и выявлением глубины пространства. Объем: многофигурная композиция из трех-пяти геометрических тел. Решение: тоновое.

Материалы: бумага ватман формат А3, графический карандаш ТМ, М. Требования: сквозное построение и работа со штрихом для передачи формы и объёма.

Длительность испытания: 4 академических часа (180 минут), из них собеседование - 10 минут

Поступающий должен иметь при себе:

- бумагу для основной работы и набросков формата А3;

- карандаши различной твердости;
- ластик;
- зажимы для бумаги в достаточном количестве;

5.7. Вступительные испытания по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, требующих наличия у поступающих определенных физических и психологических качеств, проводятся в виде оценки уровня физической подготовки и психологического тестирования поступающих.

Оценка уровня физической подготовки поступающих включает:

Сдача нормативов в соответствии с возрастными группами

юноши:

- бег на дистанцию 100 м;
- бег на дистанцию 3000м;
- подтягивание на перекладине

девушки:

- бег на дистанцию 100 м;
- бег на дистанцию 1000 м;
- наклоны туловища вперед.

Поступающий должен иметь при себе:

- спортивную форму одежды;
- спортивную обувь.

Психологическое тестирование определяет готовность к освоению заявленной программы и проводится в виде компьютерного тестирования на профессиональную пригодность. Поступающий отвечает на 30 вопросов предложенного теста. Оценка проводится по количеству процентов правильно выполненных заданий. Результат визуализируется на мониторе компьютера по окончании выполнения всех заданий и заносится в экзаменационный лист.

5.8. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетно-балльной системе и оформляются протоколом.

5.9. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по образовательным программам: 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГАПОУ ТТТ г. Орска сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний техникумом обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительные требования при проведении вступительных испытаний в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья представлены в Приложении Б к настоящим Правилам.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Порядок ознакомления, поступающего с экзаменационной работой, выполненной в ходе вступительных испытаний, представлен в Приложении В.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись) в течение трех рабочих дней.

8. Зачисление в ГАПОУ ТТТ г. Орска

8.1. Лицами, рекомендованными к зачислению, являются поступающие, предоставившие в приемную комиссию в сроки, установленные п.4.1 настоящих Правил, оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема. Перечень лиц, которым предоставляется преимущественное или первоочередное право зачисления в образовательную организацию представлен в Приложении Г к настоящим Правилам.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала в сроки, установленные п.4.1 настоящих Правил.

8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, приемная комиссия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в виде среднего балла по общеобразовательным предметам (далее – средний балл). Средний балл рассчитывается путем сложения всех оценок по общеобразовательным предметам и делению полученной суммы на количество общеобразовательных предметов, с округлением результата до сотых знаков после запятой.

8.5. Зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области по каждой специальности /профессии, проводится ранжированием по мере убывания среднего балла представленного поступающими документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.6. При равенстве среднего балла у двух и более поступающих, преимущественным правом зачисления пользуются лица, имеющие индивидуальные достижения и (или) наличие договора о целевом обучении. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении, учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающих (далее – подтверждающие документы) принимаются, если они представлены в приемную комиссию не позднее срока завершения приема документов, установленного п. 4.1 Правил приема.

Подтверждающие документы представляются на русском языке. Подтверждающие документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

В оценке индивидуальных достижений поступающих также оценивается уровень достижений и их значимость в освоении выбранной специальности/профессии и осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения поступающему не может быть более 7 баллов. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений:

Уровень мероприятия	Победитель	Призер	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Примечание
Муниципальный уровень	0,2 балла	0,1 балл	Диплом победителя (призера)	Баллы начисляются при условии, что с даты завершения мероприятия до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трех лет
Региональный уровень	0,4 балла	0,2 балла		
Федеральный уровень	0,8 балла	0,6 балла		
Международный уровень	1,0 балл	0,8 балла		

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:

Победитель	Призер	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение
1,0 балл	0,8 балла	Диплом победителя (призера)

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»:

Победитель	Призер	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение
1,0 балл	0,8 балла	Диплом победителя (призера)

4) Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр:

Чемпион	Победитель	Призер	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Примечание
0,4 балла	0,2 балла	0,1 балл	протоколы соревнований, заверенные федерацией соответствующего вида спорта или документы Олимпийского комитета или Федерации спорта	Баллы начисляются при условии, что с даты завершения мероприятия до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трех лет
0,6 балла	0,4 балла	0,2 балла		
0,8 баллов	0,6 балла	0,4 балла		
1,0 балл	0,8 баллов	0,6 балла		

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр:

Чемпион	Победитель	Призер	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Примечание
0,4 балла	0,2 балла	0,1 балл	протоколы соревнований, заверенные Федерацией соответствующего вида спорта или	Баллы начисляются при условии, что с даты завершения мероприятия до дня
0,6 балла	0,4 балла	0,2 балла		
0,8 баллов	0,6 балла	0,4 балла		
1,0 балл	0,8 баллов	0,6 балла		

			документы Олимпийского комитета или Федерации спорта	завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трех лет
--	--	--	---	---

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

1,0 балл	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	
	Справка военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации Справка органа управления войск национальной гвардии Российской Федерации о поступлении на военную службу, службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации Документ уполномоченного федерального органа исполнительной власти, подтверждающий пребывание в добровольческом формировании и участие в специальной военной операции	

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).

1,0 балл	Документ, подтверждающий индивидуальное достижение	Примечание
	Личная книжка волонтера с указанием участия в данной деятельности	баллы начисляются при условии, что с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трех лет, а также, если в волонтерской книжке абитуриента указано участие в не менее двух волонтерских проектах не ниже регионального уровня

Решение о начислении баллов за индивидуальные достижения принимается приемной комиссией до опубликования списков.

Баллы, выставленные за индивидуальные достижения, апелляции не подлежат.

8.8. При равенстве среднего балла и индивидуальных достижений у двух и более поступающих, преимущественным правом зачисления пользуются лица, подавшие заявления о поступлении в более ранний срок, (определяется по порядковому номеру заявления в журнале регистрации заявлений приемной комиссии), а также при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения).

8.9. В целях обеспечения требований пункта 8.3. настоящих правил определение среднего балла производится по мере подачи заявлений о приеме.

8.10. Форма ведения сводных сведений о среднем балле, поступающих определяется председателем приемной комиссии самостоятельно.

8.11. Ответственность за достоверность значений среднего балла несет ответственный секретарь приемной комиссии.

8.12. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ ТТТ г. Орска.

8.13. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 01 декабря текущего года.

8.14. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, обучающийся обязан в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представить в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема и 4 фотографии.

Разъяснения о прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

При поступлении на обучение по специальностям:

43.02.17 Технологии индустрии красоты

20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях,

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Поступающий может пройти медицинский осмотр в медицинской организации любой организационно-правовой формы, имеющей право на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (далее - медицинские организации).

По результатам медицинского осмотра поступающие представляют в приемную комиссию медицинскую справку по форме № 086/у, установленной письмом Министерства здравоохранения РФ от 18 ноября 2021 г. N 30-7/3161810-35231.

Справка по форме 086/у является профессионально-консультативным заключением о пригодности поступающего по состоянию здоровья к обучению по выбранной специальности. В пункте 7 справки указываются результаты проведения предварительного медицинского осмотра. В пункте 8 указываются сведения о профессиональной пригодности абитуриента в виде записи: «Годен (годна) обучаться по профессии/специальности», с указанием профессии/специальности, а также группы здоровья и физкультурной группы.

Медицинскую справку необходимо предоставить в приемную комиссию до начала проведения вступительных испытаний, она действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Перечень необходимых врачей-специалистов, лабораторных и инструментальных исследований согласно приказу Минздрава России № 29н от 28 января 2021 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся

обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» включает в себя:

Перечень врачей-специалистов при прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

терапевт (педиатр)

хирург

невропатолог

офтальмолог

оториноларинголог

психиатр

нарколог

гинеколог (для девушек)

Перечень лабораторных и функциональных исследований, необходимых для обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

флюорографическое обследование

общий анализ крови

клинический анализ мочи

Перечень общих медицинских противопоказаний
хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями
Эпилепсия с пароксизмальными расстройствами

Перечень дополнительных медицинских противопоказаний
Эпилепсия (рассматривается в каждом случае индивидуально)

Наличие у поступающего медицинских противопоказаний может вызвать негативные последствия в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

Дополнительные требования при проведении вступительных испытаний в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

**Порядок ознакомления, поступающего с экзаменационной работой,
выполненной в ходе вступительных испытаний**

1. При подаче поступающим письменного заявления о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами вступительного испытания (далее - апелляция) в установленном порядке, поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания (далее - работа).

2. Для ознакомления с собственной работой поступающий должен написать личное заявление и представить ответственному секретарю приемной комиссии, документ, удостоверяющий личность и расписку о приеме документов в техникум.

3. Место и время ознакомления с работой объявляется поступающему приемной комиссией дополнительно. Ознакомление с работой может проводиться во время работы апелляционной комиссии.

4. С несовершеннолетним поступающим при ознакомлении с работой имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

5. Просмотр работы производится под наблюдением уполномоченного члена приемной комиссии, либо апелляционной комиссии.

6. При просмотре работы поступающему запрещается: вносить изменения в работу, делать записи и пометки, фотографировать или сканировать работу, пользоваться средствами связи и интернетом, выносить работу из помещения, в котором проходит ознакомление с работой.

7. После просмотра работа возвращается ответственному секретарю приемной комиссии.

Преимущественное право зачисления в образовательную организацию

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях, в соответствии с пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) инвалиды с детства, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период военной службы;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации,

уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Первоочередное право зачисления в образовательную организацию

на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации в соответствии с частью 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется следующим лицам:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;